



Ministero della Cultura

ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Procedura comparativa per il conferimento di incarichi di docenza presso il Corso di Diploma di durata quinquennale in Restauro equiparato alla Laurea Magistrale a ciclo unico LMR/02 - Conservazione e Restauro dei Beni Culturali e abilitante alla professione di "Restauratore di Beni Culturali" per il PFP5.

Anno Accademico 2021/2022

Visto il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, di cui al Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i., e in particolare gli articoli 29, commi 8 e 9, e l'art. 182, come novellati dal Decreto Legislativo 24 marzo 2006, n. 156 e dal Decreto Legislativo 26 marzo 2008, n. 62 (di seguito: "Codice");

Visto il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modifiche, concernente l'istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445: "Disposizioni legislative in materia di semplificazione di documentazione amministrativa" s.m.i.;

Visto il Decreto Ministeriale 7 ottobre 2008 concernente l'ordinamento dell'Istituto centrale per il restauro e la conservazione del patrimonio archivistico e librario, ora Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro;

Visti i regolamenti attuativi dell'articolo 29, commi 7, 8 e 9 del Codice, emanati con Decreti Ministeriali 26 maggio 2009, n. 86 - concernente la definizione degli ambiti di competenza dei restauratori dei beni culturali - e n. 87 - concernente la definizione dei criteri di insegnamento del restauro dei beni culturali;

Visto il Decreto Interministeriale 2 marzo 2011 "Definizione della classe di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali - LMR/02";

Visto il parere di conformità in ordine all'istituzione e all'attivazione del Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, a ciclo unico (quinquennale), per il Percorso Formativo Professionalizzante 5, della Commissione tecnica per le attività istruttorie finalizzate all'accREDITAMENTO delle istituzioni formative e per la vigilanza sull'insegnamento del restauro, del 13 settembre 2011;

Visto il Decreto Direttoriale "Regolamento SAF" dell'ICRCPAL (ora ICPAL) del 27 maggio 2014;

Visto il Decreto Interministeriale 25 agosto 2014 con il quale l'Istituto centrale per il restauro e la conservazione del patrimonio archivistico e librario, ora Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro, è autorizzato a istruire e ad attivare il Corso di Diploma di durata quinquennale in Restauro equiparato alla Laurea Magistrale a ciclo unico LMR/02 - Conservazione e Restauro dei Beni Culturali ed abilitante alla professione di "Restauratore di Beni Culturali";

Visto l'articolo 33 comma 2 lettera b) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, che dispone il cambio di denominazione dell'Istituto centrale per il restauro e la conservazione del patrimonio archivistico e librario in Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro;



ISTITUTO CENTRALE PER LA PATOLOGIA DEGLI ARCHIVI E DEL LIBRO

Via Milano, 76 - 00184 Roma | Tel. +39 06482911

PEC: mbac-ic-pal@mailcert.beniculturali.it

PEO: ic-pal@beniculturali.it

È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di incarichi di docenza per attività laboratoriali presso il Corso di Diploma di durata quinquennale in Restauro equiparato alla Laurea Magistrale a ciclo unico LMR/02 – Conservazione e Restauro dei Beni Culturali e abilitante alla professione di “Restauratore di Beni Culturali” per il PFP 5 “Materiale librario e archivistico, manufatti cartacei e pergamenacei, materiale fotografico, cinematografico e digitale” dell’Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro (d’ora in avanti “Istituto”) A.A. 2021/2022.

Art.1 Oggetto del Bando

È indetta la procedura di valutazione comparativa per il conferimento dei sotto indicati incarichi di didattica finalizzata a lezioni frontali e attività teorico-pratiche di laboratorio:

Primo anno				
SSD	Modulo	CF	Ore	Semestre
ING IND 22 Scienza e tecnologia dei materiali	Scienza e tecnologia della carta, della pergamena, del cuoio, del legno e del papiro	6	24 ore teoria 24 ore esercitazioni	I
FIS 01 Fisica sperimentale	Fondamenti di fisica Ottica ed elettromagnetismo Indagini strumentali per la diagnostica dei beni librari e archivistici*	6	40 ore teoria + 12 ore esercitazioni	I
MSTO 08 Archivistica, Bibliografia e Biblioteconomia	Bibliologia Storia delle biblioteche Storia del libro e della stampa*	6	48 teoria	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Restauro cartaceo	5	100 ore laboratorio	I-II
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Restauro cartaceo	5	100 ore laboratorio	I-II
Secondo anno				
SSD	Modulo	CF	Ore	Semestre
MSTO 08 Archivistica, Bibliografia e Biblioteconomia	Storia degli archivi Archivistica generale*	6	48 teoria	I
BIO 03 Botanica ambientale applicata	Biologia generale	3	16 teoria + 12 esercitazioni	I
BIO 03 Botanica ambientale applicata	Microbiologia e biodeterioramento	3	16 teoria + 12 esercitazioni	I



ING IND 22 Scienza e tecnologia dei materiali	Scienza e tecnologia dei materiali fotografici e cinematografici	4	32 teoria	I
ING IND 22 Scienza e tecnologia dei materiali	Scienza e tecnologia dei materiali fonografici	2	16 teoria	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Strutture librarie	5	100 ore laboratorio	I-II
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Strutture librarie	3	60 ore laboratorio	I-II
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Legatura archivistica	2	40 ore laboratorio	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Legatura moderna	2	40 ore laboratorio	I

Terzo anno

SSD	Modulo	CF	Ore	Semestre
ING IND 11 Fisica tecnica ambientale	Conservazione preventiva	6	48 teoria	I
LART 06 Storia del cinema e della fotografia	Storia del cinema	3	24 teoria	I
LART 06 Storia del cinema e della fotografia	Storia della fotografia	3	24 teoria	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Cartotecnica e realizzazione di contenitori per la conservazione	3	60 ore laboratorio	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Restauro dei beni fotografici	6	120 ore laboratorio	I

Quarto anno

SSD	Modulo	CF	Ore	Semestre
LART 04 Museologia e critica artistica del restauro	Teoria e storia del restauro	6	48 teoria	I
LART03 Storia dell'arte contemporanea	Storia dell'arte contemporanea	3	24 teoria	I
LART03 Storia dell'arte contemporanea	Storia della grafica e dell'illustrazione in età contemporanea	3	24 teoria	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Disegno	2	40 ore laboratorio	I-II



Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Restauro cinematografico (digitale)	2	40 ore laboratorio	I
Laboratorio di restauro Discipline tecniche del restauro	Restauro cinematografico (digitale)	2	40 ore laboratorio	I
Quinto anno				
SSD	Modulo	CF	Ore	Semestre
SECS P 08 Economia e gestione delle imprese	Business Planning	3	24 teoria	I
SECS P 08 Economia e gestione delle imprese	Gestione delle imprese	3	24 teoria	I

*i candidati che inoltreranno richiesta per i moduli contrassegnati con l'asterisco, dovranno presentare un programma didattico che comprenda i diversi insegnamenti. Potrà altresì indicare uno o più collaboratori cui affidare parte delle ore di lezione.

Art. 2 Requisiti generali per la partecipazione alla selezione

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento degli incarichi di docenza, i dipendenti ICPAL, del Ministero della cultura, della Pubblica Amministrazione, oltre a soggetti esterni in possesso di un'alta qualificazione scientifica e/o professionale, come da allegato A, nell'ambito dei contenuti previsti per ciascun modulo didattico.

I candidati che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 3 commi 1 e 3, del D.M. 87/2009, riportate nell'**allegato A** del presente Avviso dovranno comprovare l'alta qualificazione scientifica con il curriculum e le pubblicazioni, con riferimento al settore inerente l'attività didattica da svolgere (PFP 5 "Materiale librario e archivistico, manufatti cartacei e pergamenei, materiale fotografico, cinematografico e digitale").

Art. 3 Domanda e termine di ammissione

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema dell'**allegato B** del presente Avviso e complete dei relativi allegati, dovranno pervenire, debitamente sottoscritte, **entro e non oltre le ore 12:00 del 25 novembre 2021**, secondo una delle seguenti modalità:

- **tramite posta elettronica certificata** (di seguito PEC) all'indirizzo **mbac-ic-pal@mailcert.beniculturali.it**



Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda farà fede la data di invio della PEC;

- oppure **tramite posta elettronica ordinaria** (di seguito PEO) all'indirizzo **ic-pal.scuola@beniculturali.it**

Ai fini del rispetto del termine di presentazione della domanda farà fede la data di invio della PEO; **sarà necessario attendere e conservare l'email da parte della Segreteria didattica di conferma della ricezione e presa in carico della domanda.**

Non saranno prese in considerazione le domande che perverranno dopo la data sopra indicata.

Le domande dovranno essere corredate dal **curriculum vitae**.

I candidati sono tenuti a presentare domande separate per ogni singolo incarico di docenza cui intendono concorrere.

Coloro che inoltreranno richiesta per i moduli contrassegnati da un asterisco, dovranno presentare un programma che comprenda i diversi insegnamenti indicati.

Ogni candidato potrà avvalersi di uno o più collaboratori cui affidare parte delle ore di lezione e che dovranno essere indicati all'interno dello spazio riservato dell'allegato B.

Con tale domanda gli aspiranti ai predetti insegnamenti si impegnano a rispettare, pena la revoca dell'incarico, tutte le delibere che verranno assunte dal Direttore della Scuola e dal Consiglio Didattico per il migliore svolgimento della didattica, e in particolare:

- l'accettazione dell'impegno didattico inerente ciascuna disciplina o laboratorio didattico;
- l'obbligo di valutazione degli allievi mediante una prova/esame finale
- il rispetto del calendario delle lezioni;
- l'obbligo di ricevere, in orario concordato, gli studenti.

Art. 4 Procedura di valutazione comparativa

Con Decreto del Direttore dell'Istituto sarà nominata una Commissione giudicatrice che delibererà in merito all'attribuzione degli insegnamenti in seguito alla verifica del possesso dei requisiti come precisato nell'art. 2.

In prima istanza saranno prese in considerazione le domande presentate dai dipendenti ICPAL, MiC e P.A. purché in possesso dei requisiti scientifici previsti.

Successivamente, a suo insindacabile giudizio, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione comparativa delle domande in base ai seguenti criteri:

- a. Diploma di Laurea magistrale conseguito presso una Scuola di Alta Formazione e Studio (SAF) o altra Istituzione pubblica riguardante il Percorso Formativo Professionalizzante 5
- b. Comprovata esperienza lavorativa nell'ambito del settore prescelto



- c. pregressa attività didattica nell'insegnamento prescelto svolta presso le SAF o presso altre istituzioni riconosciute dal Mic/Mur
- d. titoli scientifici e pubblicazioni su riviste internazionali o nazionali inerenti il settore scientifico disciplinare;

Anche in presenza di una sola domanda la Commissione giudicatrice può riservarsi di non procedere all'affidamento ove non ravvisi congruità con gli obiettivi di alta formazione richiesti dalla Scuola.

In attuazione di quanto disposto dal DL 21 settembre 2021, n. 127, come ripreso dalla circolare del Segretario Generale MiC n. 50 del 5 ottobre 2021, nonché dal DPCM del 12 ottobre 2021, l'accesso alla sede dell'ICPAL è subordinata al possesso e all'esibizione, su richiesta, della Certificazione Verde Covid-19, di cui al D.L. 52 del 22 aprile 2021. La verifica della Certificazione in corso di validità di tutti i docenti incaricati avverrà in occasione di ogni ingresso; la mancata esibizione determinerà l'impossibilità di fornire la prestazione lavorativa e potrà portare, qualora iterata, alla rescissione del contratto.

Art. 5 Pubblicità della presente procedura di valutazione comparativa

Il presente Avviso pubblico di procedura di valutazione comparativa è reso disponibile sul sito web della SAF <http://saf-icpal.beniculturali.it>

Art. 6 Conferimento degli incarichi

Gli incarichi di docenza sono conferiti con atto del Direttore della SAF, previa autorizzazione da parte del Dirigente dell'Ufficio di appartenenza del candidato.

Art. 7 Retribuzione degli incarichi

Gli incarichi si intendono a titolo gratuito per i dipendenti pubblici per i quali saranno rimborsate, a piè di lista, le spese di missione se non residenti a Roma e secondo i parametri previsti dalle tabelle ministeriali.

Gli incarichi assegnati a soggetti esterni alla P.A. saranno retribuiti con € 35,00 (trentacinque) l'ora, (per i docenti delle materie teoriche e pratiche di laboratorio) ed € 25,00 (venticinque) l'ora (per gli esercitatori restauratori) al lordo delle ritenute di legge.



Art. 8 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Direttore della Scuola, Lucilla Nuccetelli.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto per l'attività di gestione delle procedure di cui al presente Avviso. I dati personali potranno essere resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

Il Direttore Generale Avocante

Dott. Mario Turetta

