

INFORMAZIONI PERSONALI



 [Redacted]
 [Redacted] **P. IVA**
 [Redacted]
 [Redacted]
 [Redacted]

PROFESSIONALITÀ E
TITOLO DI STUDIO

Funzionario Restauratore Conservatore del MiC.
 Restauratore di Beni Culturali, classe LMR/02, ai sensi del decreto interministeriale 2 marzo 2011. Abilitato al percorso formativo professionalizzante 5 (D.M. 87/2009) e specializzato nel restauro di: materiale librario e archivistico, manufatti cartacei e pergamenacei, materiale fotografico, cinematografico e digitale.
 Conservatore dei beni culturali, ai sensi del D.M. n. 509/1999.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 28 dicembre 2018 – in corso

Funzionario Restauratore Conservatore Area III – F1 del MiBACT, in servizio presso il Museo Autonomo – Reggia di Caserta

REGGIA DI CASERTA
 con sede in Piazza Carlo di Borbone, 81100 Caserta, T +39 08231491200, sito web www.reggiadicaserta.beniculturali.it; e-mail: re-ce@beniculturali.it; PEC: mbac-re-ce@mailcert.beniculturali.it;

Attività o settore: Area Funzionale 2, Cura e Gestione delle Collezioni, Educazione e Ricerca. Responsabile del Servizio “Biblioteca Palatina, Archivio Storico, Fotografico, Digitalizzazione”. Valorizzazione, fruizione e promozione della Biblioteca Palatina, dell’Archivio Storico e di tutte le raccolte e servizi connessi. Manutenzione, conservazione e restauro del patrimonio cartaceo, pergamenaceo; digitalizzazione e conservazione digitale del patrimonio librario, archivistico e fotografico, nonché documentazione delle attività di valorizzazione dell’Istituto Museale. Creazione e implementazione di archivi digitali condivisi. Rapporti di collaborazione con l’Archivio di Stato di Caserta.

Dal 26 agosto 2018 – ottobre 2018

Restauro opera d’arte su carta “Senza titolo” datata 1989, dell’artista contemporaneo Crescenzo del Vecchio Berlingeri (1937 – 2006)

Restauro eseguito presso la ditta individuale **GENNARO TORTINO**, con sede in via Toscanini, 3 – 81030 Lusciano (CE); C.F. TRTGNR83B27A512S; P. IVA 04335020618.

Attività o settore: Restauro opera d’arte su carta.
 Riassunto delle operazioni eseguite durante il restauro: test solubilità media grafici; test igroscopicità del supporto cartaceo; pulitura e spolveratura manuale; trattamento di disinfezione e sbianca su tavolo aspirante del supporto cartaceo nelle zone aggredite da muffe e agenti biodeteriogeni; spianamento del supporto su tavolo aspirante; operazioni di *mending* per il risarcimento di strappi e lacune; ritocco con colori ad acquerello.

Dal 02 luglio 2018 – 10 dicembre 2018

Impiegato presso l’ARCHIVIO DI STATO DI LATINA per conto della ditta GAP s.r.l.

ARCHIVIO DI STATO DI LATINA
 con sede in Via dei Piceni, 24 – 04100 Latina, Italia, tel. +390773610930, fax +390773610931, sito web: www.archiviodistatolatina.beniculturali.it, e-mail: as-It@beniculturali.it, mbac-as-It@mailcert.beniculturali.it.

GAP s.r.l.
 sede legale in Via dei Gonzaga, 201/B - 00163 Roma, capitale sociale di euro 115.000 i.v., P.I. 04071081006, C.F. 04071081006, Iscrizione R.E.A. n. RM-726845, Iscrizione al Registro delle Imprese al n.

04071081006 - PEC gaponline@pec.it. Sito web: www.gap-italy.it

Attività o settore: Digitalizzazione e catalogazione in archivio digitale del fondo relativo ai confinati politici dal regime fascista dal 1920 al 1950.

Dal 15 gennaio 2018 – al 6 giugno 2018

Impiegato presso la PONTIFICIA UNIVERSITÀ GREGORIANA per conto della ditta PAPIER RESTAURO

PONTIFICIA UNIVERSITÀ GREGORIANA
con sede in Piazza della Pilotta, 4 – 00187 Roma, tel. 0667011, Fax 0667015419, sito web: www.unigre.it, C.F. 80093970582.

PAPIER RESTAURO di Marta Silvia Filippini
con sede in via Casabella, 12 - 06132 Perugia, C.F. FLPMTS51F2051, P. IVA 03281520548

Attività o settore: Spolveratura, disinfezione e messa in sicurezza di 100.000 volumi (circa 70.000 libri moderni e 30.000 libri antichi) presenti nei locali di deposito della Biblioteca della Pontificia Università Gregoriana. Campionamento degli agenti biodeteriogeni e posizionamento di trappole entomologiche per il monitoraggio dell'entomofauna presente nei locali. Contestuale riallestimento dei locali di deposito e riposizionamento dei volumi dopo le operazioni di spolveratura, disinfezione e messa in sicurezza.

Dal 8 maggio 2017 – al 6 novembre 2017

Impiegato presso la FONDAZIONE CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA (CSC) – CINETECA NAZIONALE in collaborazione con la FONDAZIONE ALBERTO SORDI PER I GIOVANI

FONDAZIONE CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA (CSC) – CINETECA NAZIONALE
con sede in via Tuscolana 1524 - 00173 Roma, tel. 06722941, e-mail: dirgen@fondazionecsc.it, C.F. 01602510586

FONDAZIONE ALBERTO SORDI PER I GIOVANI
con sede in via Emilia, 47 - 00187 Roma, C.F. 97214000586

Attività o settore: Restauro, conservazione e archiviazione materiale cinematografico

Dal 15 marzo 2017 – in corso

Restauro senza smontaggio di sedici volumi databili dal 1827 al 1950 facenti parte della sezione “*Libri antichi*” della Biblioteca “*Il Dono*”.

Biblioteca “*Il Dono*”, Piazzetta Don Giuseppe Diana, 81031 Aversa (CE)

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale librario

Da luglio 2015 a febbraio 2016

Restauro del fondo Di Segni (1928-1937)

Il restauro è stato eseguito con un progetto di collaborazione tra i seguenti enti:

- Laboratori di restauro dell'ICRCPAL (Via Milano, 76, 00184 Roma - www.icpal.beniculturali.it/indice.html)
 - Centro Sperimentale di Cinematografia – CSC di Roma (www.fondazionecsc.it/)
 - CIR s.r.l. (Strada Provinciale per Tolfa Km 0,700, 00059 Santa Severa (RM) - www.cir-srl.com/)
 - Augustus Color (Via Tivoli, 41, Roma - www.augustuscolor.com/it/)
- Restauro manuale, digitalizzazione e restauro digitale delle pellicole invertibili bianco e nero (B/N) formato 16mm del fondo Di Segni, costituito da 36 film amatoriali di proprietà della famiglia Di Segni. I film sono tra i pochi in Italia che documentano la vita delle famiglie ebraiche prima delle leggi razziali del 1938 e della Shoah.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale cinematografico

Dal 10 novembre 2014 al 31 gennaio 2015

Restauro con smontaggio totale del volume a stampa *EPISTOLE ET EVANGELI...TRADOTTI IN LINGVA TOSCANA*, autore Remigio Fiorentino (1521-1581), datato 1575

Il restauro è stato eseguito presso i laboratori di restauro dell'ICRCPAL (Via Milano, 76, 00184 Roma - www.icpal.beniculturali.it/indice.html)

- Il restauro del volume ha previsto: smontaggio e scucitura, restauro meccanico (*Leaf Casting*) delle carte; restauro della legatura (rifacimento nuovi capitelli e nuova indorsatura) con contestuale recupero della coperta originale; la sperimentazione per l'impiego di alcool polivinilico (PVAL) per il consolidamento dello strato superficiale della coperta (i test hanno avuto esito positivo).

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale librario

Dal 08 settembre 2014 al 07 novembre 2014

Restauro dei film: *Ricomincio da tre*, del 1981 regia di Massimo Troisi e *L'occhio selvaggio*, del 1967 regia di Paolo Cavara. Entrambi i film restaurati sono stati successivamente presentati alla nona edizione del Festival Internazionale del Film di Roma (16/25 ottobre 2014)

Il restauro è stato eseguito presso la Fotocinema S.r.l. con sede in via di Sant'Erasmus, 2, 00184, Roma.

- Restauro manuale, digitalizzazione e restauro digitale delle pellicole negativo colore formato 35mm dei film *Ricomincio da tre*, 1981; *L'occhio selvaggio*, 1967.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale cinematografico

Dal 07 luglio 2014 al 01 agosto 2014

Restauro con smontaggio totale di due opere: *Il Candelaio* di G. Bruno (sec. XVI) della Biblioteca Nazionale di Napoli (collocazione: Sezione napoletana VII A 30); *Napoli Antica* di R. D'Ambra (sec. XIX) della Biblioteca Nazionale di Napoli.

Il restauro è stato eseguito presso il laboratorio di restauro della Biblioteca Nazionale di Napoli "*Vittorio Emanuele III*" (Piazza del Plebiscito 1, 80132 Napoli - www.bnnonline.it)

- Le operazioni di restauro hanno previsto per entrambi i volumi: smontaggio e scucitura, pulitura preliminare, lavaggio e de-acidificazione delle carte, collatura, risarcimento e rammendo dei singoli bifolii, realizzazione capitelli, indorsatura, nuovi piatti e nuova coperta in pergamena.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale librario

Da febbraio a marzo 2014 **Allestimento della mostra "*Paolo Antonio Paschetto 1885-1963, artistagrafico*"**

L'allestimento della mostra è stato realizzato dal CPRCA– Centro di Restauro Carte Antiche (con sede in via Roma, 9, 56048, Volterra) in collaborazione con l'ICRCPAL di Roma

- L'allestimento della mostra ha previsto la realizzazione di *passepertout* per le opere e l'allestimento delle teche e degli spazi espositivi della mostra.

Attività o settore: Restauro e conservazione di opere d'arte su carta.

Dal 13 gennaio 2014 al 21 febbraio 2014

Restauro senza smontaggio del volume *Storia di Tivoli dalle origini al XVII sec., Tomo I* di Viola Sante datato 1819 della BiASA - Biblioteca di Archeologia e Storia dell'Arte (collocazione T584)

Il restauro è stato eseguito presso i laboratori di restauro dell'ICRCPAL (Via Milano, 76, 00184 Roma - www.icpal.beniculturali.it/indice.html)

- Le operazioni di restauro hanno previsto: smontaggio coperta originale, pulitura preliminare, de-acidificazione per nebulizzazione delle carte, risarcimento strappi e lacune dei singoli bifolii, realizzazione capitelli, indorsatura, nuovi piatti e nuova coperta in mezza tela, realizzazione di contenitore per la conservazione del volume.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale librario.

Dal 09 settembre 2013 al 27 settembre 2013

Restauro di documenti di varia tipologia (mappe, planimetrie in sezione, disegni) su diverse tipologie di supporti (carta, carta da lucido), presso l'Archivio Storico Minerario di Monteponi della I.G.E.A. S.p.a. Le attività hanno previsto anche il campionamento microbiologico sui documenti; il monitoraggio ambientale, dei livelli di illuminamento ed entomologico dei locali di conservazione dell'archivio.

I lavori sono stati eseguiti presso l'Archivio Storico Minerario delle Igea (http://www.igeaspa.it/it/storia_dellarchivio_miner_wp) mentre le attività di restauro all'interno dei laboratori dello stesso archivio.

- Le operazioni di restauro hanno previsto: campionamento microbiologico; test di solubilità de media grafici; pulitura a secco; lavaggio mediante nebulizzazione; distacco del supporto secondario dai documenti originali; spianamento, riallineamento sezioni, sutura strappi, risarcimento lacune su tavolo

a bassa pressione; condizionamento conservativo. Le operazioni eseguite nei locali di conservazione hanno previsto: controllo entomologico; monitoraggio microclimatico; monitoraggio dei livelli di illuminamento ambientale.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale archivistico; monitoraggio ambientale; misure di conservazione preventiva.

Dal 12 agosto 2013 al 23 agosto 2013

Stage formativo in restauro librario, legatoria, cartotecnica, doratura presso la BOTTEGA FAGNOLA s.a.s. di Luciano Fagnola & C.

Lo stage ha avuto luogo presso la sede distaccata di Cisterna d'Asti (AT) della **BOTTEGA FAGNOLA s.a.s. di Luciano Fagnola & C.** (www.bottegefagnola.it/website.php/)

- Le attività hanno previsto: restauro con e senza smontaggio su volumi di varia tipologia; realizzazione di contenitori di conservazione; legatoria d'arte; esercizi di doratura.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale archivistico e librario; legatoria d'arte.

Dal 16 settembre 2012 al 29 settembre 2012

Stage formativo presso l'Archivio storico del comune di Sant'Agostino (FE).

Lo stage è stato svolto presso l'Archivio storico del comune di Sant'Agostino, in via Matteotti, 7, 40047 Sant'Agostino (FE) in un progetto di collaborazione con l'ICRCPAL di Roma in seguito al sisma verificatosi in Emilia nel giugno del 2012.

- Le attività svolte sono state monitoraggio ambientale, dei livelli di illuminamento ed entomologico dei locali di deposito dell'archivio, progettazione intervento di restauro sui documenti danneggiati durante il sisma dell'Emilia avvenuto nel giugno 2012, spolveratura in loco e campionamento microbiologico sui documenti.

Attività o settore: Restauro e conservazione materiale archivistico e librario; monitoraggio ambientale; misure di conservazione preventiva.

Dal 06 giugno 2011 al 17 giugno 2011

Stage formativo presso l'Archivio Centrale dello Stato di Roma.

Lo stage è stato svolto presso l'Archivio Centrale dello Stato con sede in Piazzale degli archivi, 27, 00144 Roma EUR (<http://acs.beniculturali.it/>), in collaborazione con l'ICRCPAL di Roma.

- Le attività svolte sono state: monitoraggio ambientale, dei livelli di illuminamento ed entomologico di una parte dei locali di deposito dell'archivio; progettazione interventi di restauro su diverse tipologie di documenti.

Attività o settore: Progettazione intervento di restauro, monitoraggio ambientale, misure di conservazione preventiva.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da novembre 2010 al 19 aprile 2016

Diploma delle Scuole di Alta Formazione e di studio, equiparato a Laurea Magistrale, corso a ciclo unico di durata quinquennale – classe LMR/02 in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, abilitante alla professione di Restauratore di Beni Culturali, ai sensi del decreto interministeriale 2 marzo 2011.

Livello QEQ 7

Percorso formativo Professionalizzante 5 (ai sensi del D.M. 87/2009), materiale librario e archivistico, manufatti cartacei e pergamenei, materiale fotografico, cinematografico e digitale.

La laurea magistrale è stata conseguita presso la Scuola di Alta Formazione (SAF) dell'Istituto Centrale per il Restauro e la Conservazione del Patrimonio Archivistico e Librario (ICRCPAL) con sede in Via Milano, 76, 00184, Roma (www.icpal.beniculturali.it/indice.html).

- Capacità di progettazione e pianificazione di interventi di restauro di beni culturali appartenenti al patrimonio archivistico, librario, fotografico, cinematografico e digitale.
- Competenze e capacità tecnico-scientifiche per il restauro di beni culturali appartenenti al patrimonio archivistico, librario, fotografico, cinematografico e digitale. Competenza e padronanza nell'utilizzo di materiali, attrezzature e tecniche specifiche per il restauro e la conservazione dei suddetti beni (libri a stampa e manoscritti, libri e documenti moderni, carte geografiche, mappe, planimetrie, materiale fotografico, materiale cinematografico e digitale) su diverse tipologie di supporti (carta, pergamena, carte da lucido, stampe fotografiche, pellicole cinematografiche, formati digitali: RAW, JPEG, TIFF, DPX, Pro Res, ecc.).
- Capacità nell'individuare, progettare e applicare pratiche di conservazione preventiva per beni culturali

appartenenti al patrimonio archivistico, librario, fotografico, cinematografico e digitale.

- Competenze specifiche per la movimentazione, monitoraggio e conservazione di beni culturali appartenenti al patrimonio archivistico, librario, fotografico, cinematografico e digitale.

Da novembre 2004 al 18 dicembre 2009 **Laurea in conservazione dei beni culturali della classe n.13 ai sensi del D.M. n. 509/1999**

La laurea triennale (L-1) è stata conseguita presso la Facoltà di Lettere e Filosofia della Seconda Università degli Studi di Napoli (SUN) con sede in Piazza San Francesco, Complesso San Francesco, Santa Maria Capua Vetere(CE).

- Studio del patrimonio demotnoantropologico e culturale, capacità nell'individuare, tutelare, conservare e valorizzare beni e opere di carattere culturale che hanno valore di testimonianza avente valore di civiltà legate all' uomo e al suo ambiente.

Da settembre 1997 al 5 luglio 2002 **Diploma indirizzo scientifico p. n. 1**

Il diploma è stato conseguito presso il liceo scientifico "Enrico Fermi" con sede in via Enrico Fermi, 5, 81031, Aversa (CE).

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2
Livello base A2 - Certificazione acquisita mediante esami universitari				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative All'interno di un laboratorio di restauro è fondamentale il confronto con i propri colleghi e membri del team al fine di individuare, in maniera precisa ed immediata: l'iter più adeguato e specifico con cui effettuare l'intervento di restauro; selezionare i materiali, le tecniche e gli strumenti con i quali si vuole procedere; definire le mansioni e le competenze individuali specifiche per ogni membro del team durante le varie fasi dell'intervento. Inoltre, è indispensabile avere un dialogo continuo in modo da tenere gli altri membri del team costantemente aggiornati sulle varie fasi del proprio lavoro ed avere soluzioni immediate ed adeguate per far fronte ad eventuali problemi.

- Ho maturato tali competenze comunicative durante la mia esperienza all'interno dei laboratori di restauro dell'ICRCPALe nel corso dei vari lavori effettuati negli ultimi anni.

Competenze organizzative e gestionali Capacità nella progettazione e gestione di interventi di restauro per beni culturali appartenenti al patrimonio archivistico, librario, fotografico, cinematografico e digitale. Esperto nell'individuare tecniche specifiche ed adeguate per far fronte alla tipologia di danno e/o di degrado presente sul bene in esame. Capacità nel suddividere, coordinare e supervisionare il lavoro all'interno di un team di esperti del settore.

Competenze professionali Esperto nel restauro e la conservazione di beni culturali appartenenti al patrimonio archivistico, librario, fotografico, cinematografico e digitale.
 Esperto nel restauro con smontaggio totale, parziale e senza smontaggio (*piccolo restauro*) per beni culturali archivistici e librari.
 Esperto nel restauro di stampe fotografiche.
 Esperto nel restauro cinematografico sia con interventi diretti sul supporto materico (pellicola) che nella digitalizzazione e negli interventi di post-produzione e restauro digitale.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio	Livello intermedio

Livelli: [Utente base](#) - [Utente intermedio](#) - [Utente avanzato](#)
[Competenze digitali](#) - [Scheda per l'autovalutazione](#)

Competenze informatiche:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione, ecc.) con Microsoft Office.
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione e il restauro digitale delle immagini, acquisita nel settore del restauro cinematografico (software: *PFClean* della Blutek; *Phoenix Finish 2014.1* della Digital Vision; *Diamant-Film Restoration* della HS-Art; *DaVinci Resolve* della BlackMagic; *Virtual Dub*; *XnView*).

Altre competenze Esperienze maturate in altri settori:

- Corso in papirologia – Restauro dei papiri sostenuto presso la SAF dell'ICRCPAL da marzo ad aprile 2014, a.a. 2013/2014.
- Dal 2010 al 2011 ho fatto parte del Gruppo Archeologico “Francesco Saverio Gualtieri” di Caserta.
- Nella stagione 2009/2010 ho fatto parte in qualità di dirigente – responsabile accompagnatore della squadra semi-professionista “Tonia Futsal Parete” per il campionato di serie D di calcio a 5.

Patente di guida Patente B rilasciata il 10/03/2003 dalla motorizzazione di Caserta.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Seminari

- “*NUOVE INVENZIONI E PRIVILEGI*” Seminario sulla descrizione e sulla conservazione dei disegni tecnici - Archivio di Stato di Roma, 16 novembre 2010.
- “*La sicurezza nei beni culturali*” – ICRCPAL, 16 marzo 2011.
- “*La chimica: un ponte fra le due culture*” – ICRCPAL, 09 gennaio 2012.
- “Seminario internazionale *Histoire de la reliure, Histoire des Collections*” – Roma, 16, 17 e 18 aprile 2012.
- “*Il codice purpureo di Rossano Calabro – Restauro e Conservazione*” – ICRCPAL, 25 ottobre 2012.
- “*La tutela del patrimonio artistico e culturale con particolare riferimento ai reati in materia di beni culturali. Gli appalti pubblici e i principi di pubblicità e trasparenza*” – ICRCPAL, 17 maggio 2013.
- “*Il Genesis Codex di Vienna*” – IC-RCPAL, 24 febbraio 2014.
- “*Tradizione giapponese e restauro italiano nella conservazione di un rotolo dipinto orizzontale giapponese: Il Bamodoizu del Museo Stibbert di Firenze*” - ISCR di Roma, 21 maggio 2014.
- “*Quando ritorna la memoria – Interno di famiglia ebraica negli anni venti*” – ICRCPAL, 05 ottobre 2014.
- “*Beni culturali e comunicazione*” – ICRCPAL, 26 febbraio 2015.
- “*In luogo ignoto, in data ignota. La ricerca dei deportati negli archivi di Bad Arolsen – Un progetto di restauro condiviso*” – ICRCPAL, 29 gennaio 2016.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ‘Codice in materia di protezione dei dati personali’ e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

ALLEGATI

Allegato 1

Certificato Diploma di durata quinquennale, equiparato alla Laurea Magistrale a ciclo unico LMR/02 in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, abilitante alla professione di Restauratore di Beni Culturali, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e s.m. Certificazione carriera universitaria presso la Scuola di Alta Formazione (SAF) dell'ICRCPAL di Roma.

Allegato 2

Laurea in conservazione dei beni culturali della classe n.13 ai sensi del D.M. n. 509/1999.
Certificazione carriera universitaria presso la Facoltà di Lettere e Filosofia della Seconda Università degli Studi di Napoli (SUN) con sede in Piazza San Francesco, Complesso San Francesco, Santa Maria Capua Vetere (CE).

Allegato 3

Attestato dello stage sostenuto durante l'a.a.2013/2014 della SAF dell'ICRCPAL presso CSC – Centro Sperimentale di Cinematografia di Roma e Fotocinema s.r.l. di Roma.

Allegato 4

Attestato dello stage sostenuto durante l'a.a.2013/2014 della SAF dell'ICRCPAL presso il laboratorio di restauro della Biblioteca Nazionale "Vittorio Emanuele III" di Napoli.

Allegato 5

Attestato dello stage sostenuto durante l'a.a. 2012/2013 della SAF dell'ICRCPAL presso l'Archivio storico minerario di Monteponi dell'I.G.E.A. S.p.a.

Allegato 6

Attestato dello stage sostenuto nell'agosto 2013 presso la Bottega Fagnola s.a.s. di Luciano Fagnola & C.

Allegato 7

Attestato dello stage sostenuto durante l'a.a.2011/2012 della SAF dell'ICRCPAL presso l'Archivio storico del comune di Sant'Agostino (FE).

Allegato 8

Attestato dello stage sostenuto durante l'a.a.2010/2011 della SAF dell'ICRCPAL presso l'Archivio Centrale dello Stato di Roma.

Allegato 9

Attestati partecipazione seminari.

Allegato 10

Diploma indirizzo scientifico p. n. 1.

DATA
15/02/2021

FIRMA
Gennaro Tortino
(Firmato Elettronicamente)

