

PROGRAMMA

PERCORSO FORMATIVO PROFESSIONALIZZANTE: PFP n. 5

Titolo Insegnamento ovvero Titolo modulo:

HIST-04/C Denominazione: Storia degli Archivi – Archivistica generale

Crediti: 4

Ore di lezione: 32

Supporti alla didattica in uso alla docenza

Saranno rese disponibili le presentazioni in *power point* utilizzate nel corso delle lezioni. Saranno organizzate due visite guidate per gli studenti: una all'Archivio centrale dello Stato, con particolare riguardo al Laboratorio di restauro, e una all'Archivio di Stato di Roma.

Obiettivo dell'insegnamento

Il corso fornisce le conoscenze fondamentali della storia degli archivi e della disciplina archivistica dall'antichità ai nostri giorni, e propone un orientamento teorico-metodologico alle modalità di produzione, gestione e tutela degli archivi. Dopo aver affrontato le tematiche basilari della definizione di archivio, delle sue peculiarità e delle sue tipologie, il corso delinea i principi, le modalità e gli strumenti della gestione documentale, della conservazione e della fruizione degli archivi, anche alla luce del quadro normativo vigente e dei suoi sviluppi in materia di tutela e all'organizzazione istituzionale italiana. Infine, saranno trattate le problematiche e le sfide della conservazione degli archivi nel contesto digitale. La visita di due archivi consentirà infine di avere un contatto diretto con le istituzioni archivistiche nel contesto romano.

Programma/contenuti

1. Introduzione alla storia degli archivi e alla disciplina archivistica dall'antichità ad oggi; 2. Archivi, biblioteche e musei: specificità e differenze; 3. Il documento archivistico (materie, supporti e forme) e il documento archivistico contemporaneo; 4. Definizione di archivio: vincolo archivistico, rapporto tra soggetto produttore e archivio; 5. Fasi di vita dell'archivio: corrente, deposito e storico; 6. Gestione dell'archivio corrente e di deposito: strumenti (manuale di gestione, piano di classificazione, piano di conservazione) e metodi (produzione del documento, registrazione di protocollo, classificazione, fascicolazione); 7. La selezione dei documenti: principi e strumenti (piano di conservazione); 8. Archivio storico: ordinamento e inventariazione (standard nazionali e internazionali); 9. La descrizione archivistica e i mezzi di corredo nel contesto analogico (elenchi, guide, inventari) e in quello digitale (software di descrizione archivistica); 10. Tipologie di archivi pubblici e privati (archivi di prodotto, archivi di persona, archivi di architetti etc.) e policentrismo conservativo; 11. Gli Archivi di Stato: funzioni e compiti; 12. Le Soprintendenze archivistiche e bibliografiche: funzioni e compiti; 13. Elementi di legislazione in relazione alla tutela degli archivi; 14. La consultabilità dei documenti; 15. Elementi di archiveconomia 16. Gli archivi digitali: gestione e conservazione.

Bibliografia

D'esame:

Archivistica. Teorie, metodi, pratiche, a cura di LINDA GIUVA, MARIA GUERCIO, Roma, Carocci, 2014 (i capitoli 1-7, 14 e 17).

PAOLA CARUCCI, MARIA GUERCIO, *Manuale di archivistica*, (2 ed.), Roma, Carocci, 2021 (i capitoli 1-2, 5-8, 12-13).

Di approfondimento:

GIORGETTA BONFIGLIO DOSIO, *Primi passi nel mondo degli archivi. Temi e testi per la formazione archivistica di primo livello*, Padova, CLUEP, 2023.

PAOLA CARUCCI, *Le fonti archivistiche: ordinamento e conservazione*, Roma, Carocci, 1998.

LINDA GIUVA, STEFANO VITALI, ISABELLA ZANNI ROSELLO, *Il potere degli archivi. Usi del passato e difesa dei diritti nella società contemporanea*, Milano, Bruno Mondadori 2007.

MARIA GUERCIO, *Conservare il digitale. Principi, metodi e procedure per la conservazione a lungo termine di documenti digitali*, Roma-Bari, Editori Laterza, 2013.

Introduzione allo studio dell'Archivistica, a cura di STEFANO TWARDZIK, Milano, Biblion Edizioni, 2023

ELIO LODOLINI, *Archivistica. Principi e problemi*, Milano, FrancoAngeli, 2005.

FRANCESCA NEMORE, *Cercando il bandolo della matassa*, Roma, Bulzoni, 2024.

ANTONIO ROMITI, *Archivistica generale. Primi elementi*, Lucca, Civita, 2020.

DONATO TAMBLÈ, *La teoria archivistica italiana contemporanea. Profilo storico critico (1950-1990)*, Roma, La Nuova Italia Scientifica, 1993.

ISABELLA ZANNI ROSIELLO, *Gli archivi tra passato e presente*, Bologna, il Mulino, 2005.

Ulteriori approfondimenti su tematiche specifiche saranno segnalati nel corso delle lezioni.

Sitografia:

Sarà indicata una sitografia e articoli di approfondimento reperibili sul web.

Controllo dell'apprendimento e modalità d'esame

Prova orale ed eventuale verifica *in itinere*.

La prova orale intende verificare la conoscenza delle tematiche affrontate nel corso delle lezioni e della bibliografia di riferimento. Saranno valutate l'esposizione con linguaggio appropriato e specifico, la capacità di analisi e di approfondimento delle conoscenze.

Roma, 21 agosto 2025

Firma

